



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальной бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2025 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (96.9)						
1.2	Отсутствует раздел на сайте организации с часто задаваемыми вопросами	Создать раздел на сайте организации с часто задаваемыми вопросами	01.04.2025	Шуринова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР		
1.3	Участники образовательной деятельности не в полной мере открытостью, удовлетворены и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте	Поддерживать актуальность информации на сайте и стенде	30.12.2025 (в течение года)	Шуринова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР, Заречнова Варвара Сергеевна, заместитель директора по БОП		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (98,8)				
2.1	Участники образовательной деятельности не в полной мере удовлетворены комфортом условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Провести анкетирование участников образовательных отношений с целью выявления причин неудовлетворённости. По результатам анкеты разработать комплекс мер для устранения выявленных дефицитов.	31.08.2025	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов (53,3)				
3.1	На территории прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме	Оборудовать стоянку для автотранспортных средств инвалидов (при наличии технической возможности) Установить лифт или приобрести гусеничный ступенькоход (при наличии технической возможности)	31.12.2025	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор
3.2	Условия доступности, позволяющие инвалидам участвовать в образовательной деятельности наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме	Включить в план финансово-хозяйственной деятельности расходы на приобретение информационных табличек для идентификации помещений (в т.ч. с использованием шрифта Брайля), на приобретение оборудования для инвалидов по слуху и зрению Разработать и утвердить инструкцию для работников организации по предоставлению помощи по сопровождению инвалидов в помещении организации	01.01.2026	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор, Хлобыстова Валентина Кирилловна, заместитель директора по АХР
			01.09.2025	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор, Заречнова Варвара Сергеевна, заместитель директора по БОР
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (96,9)				
1	Участники образовательной деятельности не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью, работниками организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование участников образовательной деятельности при непосредственном обращении в организацию	Провести Общее собрание работников школы на тему «Кодекс профессиональной и служебной этики»	25.03.2025	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор

4.2	Участники образовательной деятельности не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью, работников организации, обеспечивающих непосредственное ведение образовательной деятельности при обращении в организацию	Провести тренинг для педагогических работников по профилатике профессионального выгорания	25.03.2025	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор	
4.3	Участники образовательной деятельности не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью, работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Провести разъяснительную беседу с работниками о нормах и правилах общения при использовании дистанционных форм взаимодействия	25.03.2025	Каплина Владимилина Иннокентьевна, директор	
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности (97,7)					
5.1	Не все участники образовательной деятельности готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Принять дополнительные меры по информированию получателей услуг о деятельности организации (оперативное размещение актуальной информации о результатах образовательной деятельности на сайте и официальной группе ВК)	31.12.2025 (в течение года)	Иванова Анастасия Владимировна, советник директора по воспитанию	
5.2	Не все участники образовательной деятельности удовлетворены удобством графика работы организации	Провести анкетирование участников образовательной деятельности с целью выяснения потребности изменения графика работы организации. При необходимости создать условия для корректировки режима работы	31.08.2025	Понькина Наталья Владимировна, заместитель директора по УВР, Шуринова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР	
5.3	Не все участники образовательной деятельности удовлетворены в целом условиями осуществления образовательной деятельности в организации	Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления конкретных замечаний по условиям оказания образовательных услуг. По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний	31.08.2025	Понькина Наталья Владимировна, заместитель директора по УВР, Шуринова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР	