

Паспорт лин-проекта

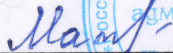
Управление образования администрации города Прокопьевска

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области исполнительного органа государственной власти Кемеровской области органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация процесса внесения и обработки данных внутришкольной отчётности»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования администрации города Прокопьевска


Н.Б.Матвеева
(подпись) (И.О.Фамилия)

Общие данные:

Заказчик: Матвеева Наталья Борисовна, начальник Управления образования администрации города Прокопьевска.

Процесс: внесение и обработка данных внутришкольной отчётности в электронном виде, с помощью гугл-таблиц

Границы процесса: от запроса отчёта до сдачи отчёта

Руководитель лин-проекта: Каплина Владилина Иннокентьевна, директор МБОУ «Школа №6»

Команда лин-проекта: Понькина Н.В., Мамаева И.В., заместители директора по УВР, Рахматуллина Э.Н., заместитель директора по ВР., Шуринова Е.Н., заместитель директора по БОП.

Цели и эффекты:

| Наименование цели, ед. изм. | Текущий показатель | Целевой показатель |
|---|--------------------|--------------------|
| Сокращение времени протекания процесса по реализации и хранению локальных актов ДОУ | * | * |

Эффекты:

- Своевременное предоставление отчёта.
- Сокращение времени на сдачу отчёта.
- Исключение вероятности потери отчёта.
- Отсутствие ошибок, удовлетворённость результатом.

*-показатель будет заполнен после подведения итогов картирования.

Обоснование:

- Трудоёмкий процесс сбора информации для отчёта.
- Наличие аналитических ошибок в отчётах.
- Вероятность потери отчёта.
- Длительность процесса подготовки и сдачи отчётности.
- Неудовлетворённость педагогов и администрации.

Сроки:

- Согласование паспорта лин-проекта - 28.12.2023г
- Картирование текущего состояния с 09.01.2024г. по 31.01.2024г.
- Анализ проблем и потерь с 01.02.2024г. по 14.02.2024г.
- Составление карты целевого состояния с 15.02.2024г. по 28.02.2024г.
- Разработка плана мероприятий с 01.03.2024г. по 15.03.2024г.
- Защита плана мероприятий перед заказчиком - 15.03.2024г.
- Внедрение улучшений с 18.03.2024г. по 15.06.2024г.
- Мониторинг результатов с 16.06.2024г. по 30.06.2024г.
- Закрытие лин-проекта - 01.07.2024г.
- Мониторинг стабильности достигнутых результатов с 01.07.2024г. по 10.11.2024г.