

**Положение  
о педагогическом совете  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №6»  
(МБОУ «Школа №6»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора Школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета Школы.

1.4. Целью настоящего Положения является:

1.4.1. совершенствование образовательного процесса;

1.4.2. повышение профессионального мастерства педагогов Школы.

**2. Компетенция педагогического совета**

Педагогический совет Школы:

2.1 руководит осуществлением образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Школы;

2.2 рассматривает и принимает основные образовательные программы Школы, программу развития Школы, учебный план, годовой план работы Школы, планы и рабочие программы учебной и внеурочной деятельности Школы, локальные нормативные акты Школы в пределах своей компетенции;

2.3 заслушивает информацию, доклады и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания учащихся и другие вопросы образовательной деятельности;

2.4 осуществляет организацию и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;

2.5 организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

2.6 определяет формы и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся;

2.7 принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, об оставлении на повторное обучение, исключении учащихся из Школы;

2.8 принимает решение о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации, а при наличии государственной аккредитации основных образовательных программ – к государственной итоговой аттестации; о предоставлении учащимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», о выдаче документов об образовании;

2.9 принимает решение о направлении учащихся с согласия родителей (законных представителей) при наличии медицинских показаний и при отсутствии результатов учебных достижений на городскую (областную) психолого-медико-педагогическую комиссию для решения вопроса о целесообразности обучения по соответствующей общеобразовательной программе;

2.10 содействует взаимодействию педагогических работников Школы с родительской общественностью и другими органами самоуправления Школы;

2.11 представляет педагогических и других работников Школы к различным видам поощрений.

### **3. Состав педагогического совета и организация его работы**

3.1. В состав педагогического совета Школы входят все педагогические работники, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

3.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

3.4. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы Школы. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.5. Председателем педагогического совета является директор Школы. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путём открытого голосования простым большинством голосов избирается секретарь педагогического совета сроком на один год.

3.6. Председатель педагогического совета координирует и организует его работу, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений педагогического совета.

3.7. Секретарь педагогического совета ведет протоколы заседаний. Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

3.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании более половины списочного состава педагогических работников Школы. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса Школы и вводятся в действие приказом директора Школы или распоряжениями его заместителей.

3.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.10. Педагогический совет представляет интересы Школы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

#### **4. Контроль за соблюдением работы педагогического совета**

Контроль за соблюдением работы педагогического совета осуществляет председатель педагогического совета.

#### **5. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. невыполнение или ненадлежащее выполнение плана своей работы;
- 5.2. несоответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы;
- 5.3. невыполнение ранее принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. бездействие при рассмотрении обращений.

#### **6. Срок действия настоящего Положения**

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора Школы и действует до момента вступления в силу новой редакции Положения.