

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ «Школа №6»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Школа №6» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Школа №6» (далее – Школа) по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования.

1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором Школы.

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы в сети Интернет.

**2. Порядок, формы, периодичность
текущего контроля успеваемости учащихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за

оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей учащихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;

- диагностики образовательных достижений учащихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим данный предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. Успеваемость учащихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, **кроме курса ОРКСЭ**, элективных курсов, где применяется безотметочная система оценивания.

2.6. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в медицинских, лечебно-профилактических, реабилитационных учреждениях, осуществляется в ходе обучения учащихся в этих учреждениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) отметки.

3. Периодичность, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся.

3.3. Промежуточная аттестация обязательна для учащихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основными общеобразовательными программами.

3.4. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 1-11-х классов.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится в форме контрольных диагностических работ, оценивается качественной оценкой, не сопровождается отметкой.

3.6. Формой промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов является годовая отметка по каждому учебному предмету, представляющая собой среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, округленное в пользу учащегося.

3.7. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся 1-8-х, 10-го классов в следующий класс и допуска учащихся 9-х и 11-го классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора Школы.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся результаты промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся вручается уведомление под роспись.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета Школы.

4. Ликвидация академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования (условный перевод в 5,10 классы не допускается).

4.4. Решение об условном переводе учащегося принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Сроки ликвидации задолженности устанавливаются Школой по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

4.6. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося своевременно вручается письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных учащимся, определяются сроки ликвидации академической задолженности, порядок организации условного перевода, объем учебного материала для освоения.

4.7. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся (в том числе получающих общее образование в форме семейного образования) обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Освоение учащимся основной образовательной программы по учебному предмету с учетом совместного решения Школы и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, переведенного условно, может быть организовано:

- с привлечением учителя-предметника Школы в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;
- родителями самостоятельно;
- в рамках самоподготовки учащегося.

4.9. Промежуточная аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, проводится в формах и по материалам, определяемым учителями-предметниками.

4.10. В случае неявки учащегося без уважительной причины в установленные и согласованные с его родителями (законными представителями)

сроки сдачи программного материала, а также если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося своевременно вручается письменное уведомление, а учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз в сроки, установленные Школой по согласованию с его родителями (законными представителями).

4.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия. Комиссия, назначенная приказом по Школе, проводит повторную промежуточную аттестацию с оформлением необходимой документации. В состав комиссии включаются педагоги, преподающие данный предмет.

4.12. Учащийся, успешно ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки, продолжает обучение в данном классе. Педагогическим советом Школы принимается решение об окончательном переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения педагогического совета издается приказ Директора о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения учащегося и его родителей.

4.13. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Ответственность за нарушение настоящего Положения

Администрация и педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6. Срок действия настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом Директора Школы и действует до момента вступления в силу новой редакции Положения.